IMPRESO SOLICITUD PARA VERIFICACIÓN DE TÍTULOS OFICIALES

1. DATOS DE LA UNIVERSIDAD, CENTRO Y TÍTULO QUE PRESENTA LA SOLICITUD

De conformidad con el Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de su calidad.

UNIVERSIDAD SOLICITANTE	CENTRO	CÓDIGO CENTRO
Universidad de Barcelona	Facultad de Información y Medios Audiovisuales	08070477
NIVEL	**DENOMINACIÓN CORTA**	
Máster	Gestión de Contenidos Digitales	
DENOMINACIÓN ESPECÍFICA		
Máster Universitario en Gestión de Contenidos Digitales por la Universidad de Barcelona		
NIVEL MECES		
3		
RAMA DE CONOCIMIENTO	**ÁMBITO DE CONOCIMIENTO**	**CONJUNTO**
Ciencias Sociales y Jurídicas	Periodismo, comunicación, publicidad y relaciones públicas	No
SOLICITANTE		
NOMBRE Y APELLIDOS	**CARGO**	
MARIA PILAR DELGADO HITO	Vicerrectora de Política Académica	
REPRESENTANTE LEGAL		
NOMBRE Y APELLIDOS	**CARGO**	
MARIA PILAR DELGADO HITO	Vicerrectora de Política Académica	
RESPONSABLE DEL TÍTULO		
NOMBRE Y APELLIDOS	**CARGO**	
MARIA PILAR DELGADO HITO	Vicerrectora de Política Académica	

2. DIRECCIÓN A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

A los efectos de la práctica de la NOTIFICACIÓN de todos los procedimientos relativos a la presente solicitud, las comunicaciones se dirigirán a la dirección que figure en el presente apartado.

DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO	TELÉFONO
Gran Via de les Corts Catalanes, 585	08007	Barcelona	653516191
E-MAIL	**PROVINCIA**		**FAX**
vr.academica@ub.edu	Barcelona		934035511

3. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

De acuerdo con lo previsto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, se informa que los datos solicitados en este impreso son necesarios para la tramitación de la solicitud y podrán ser objeto de tratamiento automatizado. La responsabilidad del fichero automatizado corresponde al Consejo de Universidades. Los solicitantes, como cedentes de los datos podrán ejercer ante el Consejo de Universidades los derechos de información, acceso, rectificación y cancelación a los que se refiere el Título III de la citada Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre.

El solicitante declara conocer los términos de la convocatoria y se compromete a cumplir los requisitos de la misma, consintiendo expresamente la notificación por medios telemáticos a los efectos de lo dispuesto en el artículo 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

	En: Barcelona, AM 18 de diciembre de 2024
	Firma: Representante legal de la Universidad

CSV: 870600884464574173233976 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

1. DESCRIPCIÓN, OBJETIVOS FORMATIVOS Y JUSTIFICACIÓN DEL TÍTULO

1.1-1.3 DENOMINACIÓN, ÁMBITO, MENCIONES/ESPECIALIDADES Y OTROS DATOS BÁSICOS

NIVEL	DENOMINACIÓN ESPECIFICA	CONJUNTO	CONVENIO	CONV. ADJUNTO
Máster	Máster Universitario en Gestión de Contenidos Digitales por la Universidad de Barcelona	No		Ver Apartado 1: Anexo 1.

RAMA
Ciencias Sociales y Jurídicas
ÁMBITO
Periodismo, comunicación, publicidad y relaciones públicas
AGENCIA EVALUADORA
Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya
LISTADO DE ESPECIALIDADES
No existen datos
MENCIÓN DUAL
No

1.4-1.9 UNIVERSIDADES, CENTROS, MODALIDADES, CRÉDITOS, IDIOMAS Y PLAZAS

UNIVERSIDAD SOLICITANTE	
Universidad de Barcelona	
LISTADO DE UNIVERSIDADES	
CÓDIGO	**UNIVERSIDAD**
004	Universidad de Barcelona
LISTADO DE UNIVERSIDADES EXTRANJERAS	
CÓDIGO	**UNIVERSIDAD**
No existen datos	

CRÉDITOS TOTALES	CRÉDITOS DE COMPLEMENTOS FORMATIVOS	CRÉDITOS EN PRÁCTICAS EXTERNAS
60		10
CRÉDITOS OPTATIVOS	**CRÉDITOS OBLIGATORIOS**	**CRÉDITOS TRABAJO FIN GRADO/ MÁSTER**
7,5	35	7,5

1.4-1.9 Universidad de Barcelona

1.4-1.9.1 CENTROS EN LOS QUE SE IMPARTE

LISTADO DE CENTROS			
CÓDIGO	**CENTRO**	**CENTRO RESPONSABLE**	**CENTRO ACREDITADO INSTITUCIONALMENTE**
08070477	Facultad de Información y Medios Audiovisuales	Si	No

1.4-1.9.2 Facultad de Información y Medios Audiovisuales

1.4-1.9.2.1 Datos asociados al centro

MODALIDADES DE ENSEÑANZA EN LAS QUE SE IMPARTE EL TITULO		
PRESENCIAL	**SEMIPRESENCIAL/HÍBRIDA**	**A DISTANCIA/VIRTUAL**
Sí	No	No
PLAZAS POR MODALIDAD		
30		
NÚMERO TOTAL DE PLAZAS	**NÚMERO DE PLAZAS DE NUEVO INGRESO PARA PRIMER CURSO**	
30	30	

CSV: 870600884464574173233976 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

IDIOMAS EN LOS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	

1.10 JUSTIFICACIÓN

JUSTIFICACIÓN DEL INTERÉS DEL TÍTULO Y CONTEXTUALIZACIÓN

Ver Apartado 1: Anexo 6.

1.11-1.13 OBJETIVOS FORMATIVOS, ESTRUCTURAS CURRICULARES ESPECÍFICAS Y DE INNOVACIÓN DOCENTE

OBJETIVOS FORMATIVOS

1.11.a) Principales objetivos formativos del título

El MGCD tiene como objetivo ofrecer una formación interdisciplinar, centrada en la gestión documental y la organización de la información, que capacite a profesionales para gestionar contenidos digitales en empresas o instituciones, ya sea de manera individual o como parte de equipos multidisciplinares. Este objetivo general se desglosa en los objetivos específicos siguientes:

- **OF1** Proporcionar un conjunto de conocimientos sobre TIC y sobre gestión de contenidos digitales que permitan al profesional gestionar con éxito y desde una perspectiva deontológica y ética los contenidos digitales de empresas e instituciones.
- **OF2** Enseñar a utilizar un amplio abanico de fuentes, herramientas y técnicas metodológicas para poder realizar un tratamiento adecuado de los contenidos digitales en empresas i instituciones, con el fin de garantizar su correcta preservación, descripción y conservación a lo largo del tiempo.
- **OF3** Favorecer la capacidad de análisis del alumnado para poder detectar las deficiencias y necesidades de gestión de contenidos digitales de empresas e instituciones y poder solucionar los problemas que se les planteen en su gestión diaria.
- **OF4** Proporcionar estrategias que permitan al profesional evaluar, gestionar y difundir productos digitales ya sea a los trabajadores de la institución o al público usuario interesado en su consulta.
- **OF5** Facultar para comunicar ideas complejas de forma efectiva y promover el uso del pensamiento crítico con el fin de favorecer el diseño de respuestas creativas a problemas complejos, respetando los valores de justicia social, igualdad y sostenibilidad.
- **OF6** Fomentar el trabajo en equipo como preparación para la integración laboral en equipos interdisciplinares y transdisciplinares des de los cuales se pueda impulsar una gestión efectiva de los recursos digitales de empresas e instituciones.

1.11.b) Objetivos formativos de las especialidades

No procede

1.12. Estructuras curriculares específicas y justificación de sus objetivos

No procede

1.13. Estrategias metodológicas de innovación docente específicas y justificación de sus objetivos

La metodología docente se fundamenta en el aprendizaje por proyectos y en el método del caso, lo que aspira a favorecer la adquisición de competencias profesionales mediante la resolución de problemas reales. Se promueve la colaboración con organizaciones externas a través de actividades de aprendizaje basadas en sus necesidades y procesos reales. Esta estrategia dota a los estudiantes de una experiencia práctica valiosa que permite aplicar los conocimientos teóricos en entornos profesionales. El trabajo con casos reales facilita la comprensión de los problemas y los retos a los que se enfrentan los profesionales de la gestión de contenidos digitales, y prepara a los estudiantes para una rápida inserción laboral en un campo en constante evolución. La vinculación con empresas e instituciones impulsa la adquisición de habilidades y competencias transferibles al mercado laboral, y asegura una formación profesionalizadora y orientada a la práctica.

ESTRUCTURAS CURRICULARES ESPECÍFICAS Y ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS DE INNOVACIÓN DOCENTE

1.14 PERFILES FUNDAMENTALES DE EGRESO Y PROFESIONES REGULADAS

PERFILES DE EGRESO

Profesionales especializados en diseñar, implementar, gestionar y evaluar productos y servicios relacionados con los contenidos digitales .

HABILITA PARA EL EJERCICIO DE PROFESIONES REGULADAS	No	

NO ES CONDICIÓN DE ACCESO PARA TITULO PROFESIONAL

2. RESULTADOS DEL PROCESO DE FORMACIÓN Y DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DEL PROCESO DE FORMACIÓN Y DE APRENDIZAJE

RAT C01 - Evaluar el impacto social y medioambiental de actuaciones en el ámbito de la gestión de contenidos digitales con la finalidad de contribuir a los ODS TIPO: Competencias

RAT C02 - Construir, a través de la creación de contenidos digitales o de la investigación en el ámbito, un razonamiento crítico y un compromiso con la pluralidad y diversidad de realidades de la sociedad actual, desde el respeto a los derechos fundamentales, a la igualdad de mujeres y hombres, y a la no discriminación. TIPO: Competencias

CSV: 870600884464574173233976 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

RAT C03 - Mostrar, en la gestión y creación de contenidos digitales, actitudes coherentes con las concepciones éticas, los códigos deontológicos y la integridad intelectual con conciencia de las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas. TIPO: Competencias
RAT C04 - Trabajar en equipo de forma eficiente y coordinada, tanto en equipos disciplinarios como interdisciplinarios, en el diseño, gestión, planificación y ejecución de proyectos y retos colectivos en el ámbito de la gestión de contenidos digitales TIPO: Competencias
RAT C05 - Adaptar los conocimientos y habilidades a situaciones prácticas en la gestión de proyectos de contenidos digitales. TIPO: Competencias
RAT C06 - Generar habilidades de aprendizaje autónomo que permitan innovar en la gestión de contenidos digitales, así como en la investigación en el ámbito, a partir de la capacidad de análisis, reflexión, síntesis, visión global y razonamiento experto. TIPO: Competencias
RAT C07 - Medir la capacidad de diagnosis y la creatividad en la resolución de problemas en la gestión de contenidos digitales. TIPO: Competencias
RAT C08 - Crear contenidos digitales accesibles, usables y basados en fuentes de información confiables que se adapten a entornos de trabajo colaborativos y rápidamente cambiantes. TIPO: Competencias
RAT H01 - Aplicar las técnicas de conceptualización y modelización de sitios web y aplicaciones digitales en función del propósito, objetivos y metas de una organización, negocio o proyecto. TIPO: Habilidades o destrezas
RAT H02 - Desarrollar acciones de promoción y difusión de proyectos digitales en redes sociales, utilizando las herramientas y técnicas adecuadas para cada plataforma. TIPO: Conocimientos o contenidos
RAT H03 - Aplicar los principios metodológicos de la gestión del marketing digital, en especial para la mejora de la audiencia y las conversiones de sitios web y aplicaciones digitales. TIPO: Habilidades o destrezas
RAT H04 - Aplicar las métricas de análisis del uso y del comportamiento de los usuarios de sitios web con la finalidad de elaborar y mejorar productos y servicios digitales que se adapten a sus necesidades TIPO: Habilidades o destrezas
RAT H05 - Utilizar técnicas de diagnóstico de la experiencia de usuario, de la accesibilidad y de la usabilidad de sitios web y aplicaciones digitales para la mejora continua de los mismos. TIPO: Habilidades o destrezas
RAT H06 - Utilizar las aplicaciones informáticas adecuadas para crear y desarrollar productos y servicios digitales TIPO: Habilidades o destrezas
RAT H07 - Examinar productos y servicios digitales en relación con el propósito, objetivos y metas de una organización, negocio o proyecto. TIPO: Habilidades o destrezas
RAT H08 - Organizar dentro de equipos multidisciplinares los procesos de diagnóstico, diseño y promoción de sitios web y aplicaciones digitales. TIPO: Habilidades o destrezas
RAT H09 - Planificar dentro de equipos multidisciplinares los procesos de diagnóstico, diseño y promoción de sitios web y aplicaciones digitales. TIPO: Habilidades o destrezas
RAT H10 - Expresarse eficazmente de forma oral y escrita en catalán, castellano e inglés, con dominio del lenguaje especializado de las disciplinas relacionadas con la creación de contenidos digitales. TIPO: Habilidades o destrezas
RAT H11 - Utilizar las fuentes de información de forma crítica y responsable en la creación de contenidos digitales y en la preparación de proyectos de este ámbito de especialidad. TIPO: Habilidades o destrezas
RAT H12 - Gestionar acciones de promoción y difusión de proyectos digitales en medios sociales, utilizando técnicas adecuadas para cada uno. TIPO: Habilidades o destrezas
RAT K01 - Describir los fundamentos de conceptualización y modelización de sitios web y aplicaciones digitales. TIPO: Conocimientos o contenidos
RAT K02 - Identificar los principales productos y servicios digitales orientados al público usuario. TIPO: Conocimientos o contenidos
RAT K03 - Identificar los principios metodológicos de la gestión del marketing digital, en especial para la mejora de la audiencia y las conversiones de sitios web y aplicaciones digitales. TIPO: Conocimientos o contenidos
RAT K04 - Distinguir los diferentes comportamientos del público usuario de sitios web a fin de mejorar la oferta de productos y servicios de acuerdo a sus necesidades TIPO: Conocimientos o contenidos
RAT K05 - Definir los principios de usabilidad y accesibilidad de sitios web y aplicaciones digitales a fin de mejorar la experiencia de usuario. TIPO: Conocimientos o contenidos
RAT K06 - Identificar las aplicaciones informáticas adecuadas para crear y desarrollar productos y servicios digitales TIPO: Conocimientos o contenidos

CSV: 870600884464574173233976 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

RAT K07 - Distinguir los principales métodos y técnicas que permiten evaluar productos y servicios digitales TIPO: Conocimientos o contenidos
RAT K08 - Identificar las características, el potencial de difusión y las audiencias de los diferentes canales y plataformas sociales para la promoción de proyectos digitales. TIPO: Conocimientos o contenidos

3. ADMISIÓN, RECONOCIMIENTO Y MOVILIDAD

3.1 REQUISITOS DE ACCESO Y PROCEDIMIENTOS DE ADMISIÓN

3.1. Requisitos de acceso y procedimientos de admisión de estudiantes

3.1.a) Normativa y procedimiento general de acceso

El acceso y admisión a los másteres universitarios está regulado por el artículo 18 del **RD822/2021 por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de su calidad**. La regulación del acceso y la admisión a enseñanzas de máster universitario en la UB están aprobadas en la **Normativa de acceso y admisión a enseñanzas de máster universitario de la Universidad de Barcelona**.

1. Titulaciones de acceso al máster. Las titulaciones oficiales de acceso natural al máster son:

- Titulaciones del área de Información y Documentación, como:
  - Diplomatura en Biblioteconomía y Documentación
  - Licenciatura en Documentación
  - Grado en Información y Documentación
  - Grado en Gestión de Información y Documentación Digital
- Titulaciones del área de Comunicación, como:
  - Licenciatura en Comunicación Audiovisual
  - Grado en Comunicación Audiovisual
  - Licenciatura en Periodismo
  - Grado en Periodismo
  - Licenciatura en Publicidad y Relaciones Públicas
  - Grado en Publicidad y Relaciones Públicas
- Titulaciones del área de Empresa, como:
  - Diplomatura en Ciencias Empresariales
  - Licenciatura en Economía
  - Grado en Economía
  - Grado en Administración y Dirección de Empresas
- Titulaciones del área de Tecnologías de la Información y Comunicación, como:
  - Licenciatura en Informática
  - Grado en Informática
  - Ingeniería Informática

Además, tienen acceso al máster los titulados universitarios en cualquier otra disciplina y rama del conocimiento ya sean graduados, diplomados, licenciados o ingenieros, de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente (RD 822/2021). Los estudiantes con estudios extranjeros tienen acceso al máster conforme lo establecido específicamente en el artículo 18 del RD 822/2021.

1. Posibilidad de acceso al máster con matrícula condicionada

De acuerdo con el artículo 18.4 del RD 822/2021, podrán acceder a este máster, excepcionalmente, estudiantes que estén cursando una titulación universitaria de grado en la UB y solo les quede por superar el trabajo final de grado y, como máximo, hasta 9 créditos (incluidos los créditos pendientes de reconocimiento o la exigencia de superar un determinado nivel de idioma extranjero para obtener el título). Los estudiantes que accedan por esta vía deberán obtener primero el título universitario oficial de grado antes de poder obtener el título de máster.

3.1.b) Criterios y procedimiento de admisión a la titulación

Perfil de ingreso: El perfil de ingreso recomendado es el de titulados en biblioteconomía, documentación, comunicación, empresa o tecnologías de la información y la comunicación. Sin embargo, también se considera la incorporación de graduados o licenciados en otras áreas. El programa se orienta especialmente a profesionales con experiencia en gestión de contenidos digitales. Dado que el entorno de trabajo de este máster y también de su posterior mercado laboral es Internet, se ha considerado que es imprescindible que los alumnos posean una serie de conocimientos mínimos sobre aspectos técnicos que serán la base del aprendizaje del máster: la web, el funcionamiento de los sitios web, el lenguaje de marcado HTML y de hojas de estilo CSS. Estos conocimientos mínimos ya están acreditados en los alumnos que han cursado titulaciones de las áreas de Información y Documentación, y de Tecnologías de la Información, pues forman parte de los currículums de estas titulaciones. Los alumnos procedentes de otras titulaciones deberán acreditar previamente a su ingreso que poseen estos conocimientos mínimos o bien cursar los complementos de formación que ha previsto el máster. Requisitos de admisión:

- Titulación universitaria oficial previa (diplomatura, grado, licenciatura o ingeniería)
- Disponer del nivel C2 de español o equivalente y estar en condiciones de superar una prueba oral y escrita de este idioma

Dado que los candidatos admitidos con titulaciones diferentes de las especificadas como vías naturales de acceso al master pueden poseer conocimientos previos de distinto tipo, se establece un proceso de nivelación consistente en la superación de complementos de formación. Estos complementos de formación se concretan en las siguientes asignaturas:

- **Fundamentos de edición web** (asignatura específica de Máster), de 2,5 crèditos. En esta asignatura los alumnos aprenderán las técnicas de edición de páginas web, a nivel de HTML básico, CSS medio u otras tecnologías análogas que puedan surgir en el futuro. También aprenderán las técnicas para publicar estos contenidos en servidores y comprobar su correcto funcionamiento.
- **Fundamentos de tecnologías de la información y la comunicación en Internet**. (asignatura específica de Máster), 2,5 créditos. Tras cursar esta asignatura los estudiantes comprenderán la naturaleza de Internet como conjunto descentralizado de redes de comunicación interconectadas, y el funcionamiento de la familia de protocolos TCP/IP. También conocerán el mecanismo de provisión y explotación de servicios basados en arquitectura cliente-servidor, con especial atención al Web.

En el momento de la admisión la Comisión de Coordinación del master indicará para cada candidato admitido si ha de realizar o no dichos complementos formativos, pudiendo tener que realizar uno de ellos, ambos, o ninguno. Criterios de selección Se realizará un proceso selectivo de candidatos atendiendo a los siguientes criterios:

- Criterios de ponderacion
  - Expediente académico: 50% sobre la nota del expediente.
  - Curriculum vitae:
    1. Experiencia profesional en el contexto de unidades y servicios de información: 20% de "1" a "10".
    2. Experiencia profesional en la gestión de sitios web, redes sociales: 20% de "1" a "10".
    3. Experiencia profesional en la gestión de sistemas informáticos: 10% de "1" a "10".
- Criterios adicionales
  - Tipo de titulación de acceso al máster. Se sumarán 2 puntos a la nota ponderada obtenida si la titulación de acceso se encuentra entre las consideradas naturales, según consta en el apartado *4.2. Titulaciones oficiales de acceso*.
  - Inglés. Se sumará 1 punto si se dispone del nivel B1 de inglés, o superior.

CSV: 870600884464574173233976 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

3.2 CRITERIOS PARA EL RECONOCIMIENTO Y TRANSFERENCIAS DE CRÉDITOS	
Reconocimiento de Créditos cursados en centros de formación profesional de grado superior	
MÍNIMO	**MÁXIMO**
0	0
Adjuntar Convenio	
Reconocimiento de Créditos Cursados en Títulos Propios	
MÍNIMO	**MÁXIMO**
0	7,5
Adjuntar Título Propio	
Ver Apartado 3: Anexo 2.	
Reconocimiento de Créditos Cursados por Acreditación de Experiencia Laboral y Profesional	
MÍNIMO	**MÁXIMO**
0	7,5

DESCRIPCIÓN

3.2. Criterios para el reconocimiento y transferencias de créditos

Los criterios generales y la normativa de adaptación, reconocimiento y transferencia de créditos para estudios en las enseñanzas oficiales de grado y máster de la Universidad de Barcelona se han elaborado según las directrices contempladas en el RD 822/2021, de 28 de septiembre (BOE 29 de septiembre de 2021), y han sido aprobados por la Comisión Académica de Consejo de Gobierno en fecha 22 de junio de 2022, y por Consejo de Gobierno el 13 de julio de 2022.

La normativa completa y actualizada está disponible en la página de normativas académicas de la Universidad de Barcelona.

TABLA 3. Criterios específicos para el reconocimiento de créditos

Reconocimiento por títulos propios:	***Número mínimo de ECTS***	***Número máximo de ECTS***
	0	*7,5*
Breve justificación De acuerdo con el RD822/2021, se reconocerán hasta el 15% de los créditos de la titulación, ya sea por medio de formación recibida por el alumnado en títulos propios en el ámbito de gestión de contenidos digitales o por experiencia en el ámbito.		
Reconocimiento por experiencia profesional o laboral:	*Número mínimo de ECTS*	*Número máximo de ECTS*
	0	*7,5*
Breve justificación De acuerdo con el RD822/2021, se reconocerán hasta el 15% de los créditos de la titulación, ya sea por medio de formación recibida por el alumnado en títulos propios en el ámbito de gestión de contenidos digitales o por experiencia en el ámbito. La Comisión de coordinación del máster evaluará la documentación aportada sobre las funciones desarrolladas por el estudiante en su puesto de trabajo para determinar las asignaturas más adecuadas para la convalidación. No obstante, en el caso de las prácticas externas para obtener dispensa se requerirá un mínimo de 9 meses de experiencia laboral en los dos últimos años, ejerciendo funciones de gestión o dirección en unidades de información que, por sí mismas, podrían constituir centros de prácticas para estudiantes de **máster**		

3.3 MOVILIDAD DE LOS ESTUDIANTES PROPIOS Y DE ACOGIDA

La movilidad internacional de estudiantes se rige por la **Normativa** aprobada en Consejo de Gobierno de 17 de junio de 2017, que establece los procedimientos de aplicación a los estudiantes en movilidad. La Universitat de Barcelona cuenta además con la acreditación de la **carta ECHE (2021-2027)**, que establece un marco general de calidad de la movilidad europea y de aplicación al conjunto de la movilidad internacional.

2BLas convocatorias y la información general de los diferentes programas de movilidad internacional (Erasmus+ y otros) para los estudiantes propios, así como la información y procedimientos para los de acogida, se hacen públicas a través de la web de la Oficina de Movilidad y Programas internacionales (**propios**; **acogida**) y de la Oficina de Relaciones Internacionales de la Facultad de Información y Medios Audiovisuales (**propios**; **acogida**)

3BLa Universitat de Barcelona participa también en el programa de movilidad entre universidades españolas (SICUE). La información general del programa, los procedimientos y la convocatoria, tanto para los estudiantes propios como para los de acogida, se hace pública cada curso académico en la web de **Gestión Académica** como en la de la **Facultad**.

En la oferta de la Facultat se consignan los convenios específicos de movilidad que afectan al Máster en Gestión de Contenidos Digitales. En concreto son

CSV: 870600884464574173233976 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

- Alemanya: Hochschule der Medien (Stuttgart)
- Dinamarca: Universitat de Roskilde
- França: Universitat de París-Oest Nanterre La Défense (París X). Departament de Ciències de la Informació i de la Comunicació
- França: Universitat de la Reunió
- Hongria: Universitat Loránd Eötvös de Budapest
- Itàlia: Universitat de Mòdena i Reggio de l'Emília. Departament de Comunicació i Economia
- Itàlia: Universitat "La Sapienza" de Roma". Facultat de Lletres i Filosofia
- Països Baixos: Universitat d'Utrecht: Universitat Internacional de Recerca
- Romania: Universitat de Bucarest

En total se ofrecen 18 plazas, compartidas con otros estudios de la facultad

4. PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS

4.1 ESTRUCTURA BÁSICA DE LAS ENSEÑANZAS		
DESCRIPCIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS		
Ver Apartado 4: Anexo 1.		
4.1 SIN NIVEL 1		
NIVEL 2: Diseño y desarrollo digital		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	20	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
20		
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
NIVEL 3: Arquitectura de la información		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	**ECTS ASIGNATURA**	**DESPLIEGUE TEMPORAL**
Obligatoria	5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
5		
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
NIVEL 3: Creación de contenidos y SEO		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	**ECTS ASIGNATURA**	**DESPLIEGUE TEMPORAL**
Obligatoria	5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
5		
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
NIVEL 3: Experiencia de usuario		

CSV: 870600884464574173233976 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	**ECTS ASIGNATURA**	**DESPLIEGUE TEMPORAL**
Obligatoria	5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
5		
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
NIVEL 3: Sistemas de gestión de contenidos en la web		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	**ECTS ASIGNATURA**	**DESPLIEGUE TEMPORAL**
Obligatoria	5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
5		
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
RAT H01 - Aplicar las técnicas de conceptualización y modelización de sitios web y aplicaciones digitales en función del propósito, objetivos y metas de una organización, negocio o proyecto. TIPO: Habilidades o destrezas		
RAT H04 - Aplicar las métricas de análisis del uso y del comportamiento de los usuarios de sitios web con la finalidad de elaborar y mejorar productos y servicios digitales que se adapten a sus necesidades TIPO: Habilidades o destrezas		
RAT H06 - Utilizar las aplicaciones informáticas adecuadas para crear y desarrollar productos y servicios digitales TIPO: Habilidades o destrezas		
RAT H07 - Examinar productos y servicios digitales en relación con el propósito, objetivos y metas de una organización, negocio o proyecto. TIPO: Habilidades o destrezas		
RAT H08 - Organizar dentro de equipos multidisciplinares los procesos de diagnóstico, diseño y promoción de sitios web y aplicaciones digitales. TIPO: Habilidades o destrezas		
RAT K01 - Describir los fundamentos de conceptualización y modelización de sitios web y aplicaciones digitales. TIPO: Conocimientos o contenidos		
RAT K06 - Identificar las aplicaciones informáticas adecuadas para crear y desarrollar productos y servicios digitales TIPO: Conocimientos o contenidos		
RAT K07 - Distinguir los principales métodos y técnicas que permiten evaluar productos y servicios digitales TIPO: Conocimientos o contenidos		
RAT H11 - Utilizar las fuentes de información de forma crítica y responsable en la creación de contenidos digitales y en la preparación de proyectos de este ámbito de especialidad. TIPO: Habilidades o destrezas		
RAT H05 - Utilizar técnicas de diagnóstico de la experiencia de usuario, de la accesibilidad y de la usabilidad de sitios web y aplicaciones digitales para la mejora continua de los mismos. TIPO: Habilidades o destrezas		
RAT K04 - Distinguir los diferentes comportamientos del público usuario de sitios web a fin de mejorar la oferta de productos y servicios de acuerdo a sus necesidades TIPO: Conocimientos o contenidos		
RAT K05 - Definir los principios de usabilidad y accesibilidad de sitios web y aplicaciones digitales a fin de mejorar la experiencia de usuario. TIPO: Conocimientos o contenidos		
RAT H09 - Planificar dentro de equipos multidisciplinares los procesos de diagnóstico, diseño y promoción de sitios web y aplicaciones digitales. TIPO: Habilidades o destrezas		

CSV: 870600884464574173233976 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

RAT H10 - Expresarse eficazmente de forma oral y escrita en catalán, castellano e inglés, con dominio del lenguaje especializado de las disciplinas relacionadas con la creación de contenidos digitales. TIPO: Habilidades o destrezas
RAT C01 - Evaluar el impacto social y medioambiental de actuaciones en el ámbito de la gestión de contenidos digitales con la finalidad de contribuir a los ODS TIPO: Competencias
RAT C02 - Construir, a través de la creación de contenidos digitales o de la investigación en el ámbito, un razonamiento crítico y un compromiso con la pluralidad y diversidad de realidades de la sociedad actual, desde el respeto a los derechos fundamentales, a la igualdad de mujeres y hombres, y a la no discriminación. TIPO: Competencias
RAT C03 - Mostrar, en la gestión y creación de contenidos digitales, actitudes coherentes con las concepciones éticas, los códigos deontológicos y la integridad intelectual con conciencia de las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas. TIPO: Competencias
RAT C04 - Trabajar en equipo de forma eficiente y coordinada, tanto en equipos disciplinarios como interdisciplinarios, en el diseño, gestión, planificación y ejecución de proyectos y retos colectivos en el ámbito de la gestión de contenidos digitales TIPO: Competencias
RAT C05 - Adaptar los conocimientos y habilidades a situaciones prácticas en la gestión de proyectos de contenidos digitales. TIPO: Competencias
RAT C06 - Generar habilidades de aprendizaje autónomo que permitan innovar en la gestión de contenidos digitales, así como en la investigación en el ámbito, a partir de la capacidad de análisis, reflexión, síntesis, visión global y razonamiento experto. TIPO: Competencias
RAT C07 - Medir la capacidad de diagnosis y la creatividad en la resolución de problemas en la gestión de contenidos digitales. TIPO: Competencias

NIVEL 2: Análisis y planificación digital		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	15	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
10	5	
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
NIVEL 3: Elaboración y gestión de proyectos		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	**ECTS ASIGNATURA**	**DESPLIEGUE TEMPORAL**
Obligatoria	2,5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
2,5		
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
NIVEL 3: Gestión de redes sociales		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	**ECTS ASIGNATURA**	**DESPLIEGUE TEMPORAL**
Obligatoria	2,5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**

CSV: 870600884464574173233976 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

2,5		
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
NIVEL 3: Márquetin digital		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	**ECTS ASIGNATURA**	**DESPLIEGUE TEMPORAL**
Obligatoria	5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
5		
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
NIVEL 3: Analítica digital		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	**ECTS ASIGNATURA**	**DESPLIEGUE TEMPORAL**
Obligatoria	5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
	5	
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
RAT H01 - Aplicar las técnicas de conceptualización y modelización de sitios web y aplicaciones digitales en función del propósito, objetivos y metas de una organización, negocio o proyecto. TIPO: Habilidades o destrezas		
RAT H02 - Desarrollar acciones de promoción y difusión de proyectos digitales en redes sociales, utilizando las herramientas y técnicas adecuadas para cada plataforma. TIPO: Conocimientos o contenidos		
RAT H03 - Aplicar los principios metodológicos de la gestión del marketing digital, en especial para la mejora de la audiencia y las conversiones de sitios web y aplicaciones digitales. TIPO: Habilidades o destrezas		
RAT H04 - Aplicar las métricas de análisis del uso y del comportamiento de los usuarios de sitios web con la finalidad de elaborar y mejorar productos y servicios digitales que se adapten a sus necesidades TIPO: Habilidades o destrezas		
RAT H07 - Examinar productos y servicios digitales en relación con el propósito, objetivos y metas de una organización, negocio o proyecto. TIPO: Habilidades o destrezas		
RAT H08 - Organizar dentro de equipos multidisciplinares los procesos de diagnóstico, diseño y promoción de sitios web y aplicaciones digitales. TIPO: Habilidades o destrezas		
RAT K01 - Describir los fundamentos de conceptualización y modelización de sitios web y aplicaciones digitales. TIPO: Conocimientos o contenidos		
RAT K02 - Identificar los principales productos y servicios digitales orientados al público usuario. TIPO: Conocimientos o contenidos		
RAT K03 - Identificar los principios metodológicos de la gestión del marketing digital, en especial para la mejora de la audiencia y las conversiones de sitios web y aplicaciones digitales. TIPO: Conocimientos o contenidos		
RAT K07 - Distinguir los principales métodos y técnicas que permiten evaluar productos y servicios digitales TIPO: Conocimientos o contenidos		

CSV: 870600884464574173233976 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

RAT H11 - Utilizar las fuentes de información de forma crítica y responsable en la creación de contenidos digitales y en la preparación de proyectos de este ámbito de especialidad. TIPO: Habilidades o destrezas		
RAT K04 - Distinguir los diferentes comportamientos del público usuario de sitios web a fin de mejorar la oferta de productos y servicios de acuerdo a sus necesidades TIPO: Conocimientos o contenidos		
RAT H09 - Planificar dentro de equipos multidisciplinares los procesos de diagnóstico, diseño y promoción de sitios web y aplicaciones digitales. TIPO: Habilidades o destrezas		
RAT H10 - Expresarse eficazmente de forma oral y escrita en catalán, castellano e inglés, con dominio del lenguaje especializado de las disciplinas relacionadas con la creación de contenidos digitales. TIPO: Habilidades o destrezas		
RAT C08 - Crear contenidos digitales accesibles, usables y basados en fuentes de información confiables que se adapten a entornos de trabajo colaborativos y rápidamente cambiantes. TIPO: Competencias		
NIVEL 2: Gestión técnica digital		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	12,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
	12,5	
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
NIVEL 3: Usabilidad y experiéncia de usuario para personas con discapacidades		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	**ECTS ASIGNATURA**	**DESPLIEGUE TEMPORAL**
Optativa	2,5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
	2,5	
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
NIVEL 3: Aplicaciones y dispositivos móviles		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	**ECTS ASIGNATURA**	**DESPLIEGUE TEMPORAL**
Optativa	2,5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
	2,5	
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
NIVEL 3: Creación de contenidos audiovisuales		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	**ECTS ASIGNATURA**	**DESPLIEGUE TEMPORAL**
Optativa	2,5	Semestral

CSV: 870600884464574173233976 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
	2,5	
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
NIVEL 3: Gestión de datos y metadatos		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	**ECTS ASIGNATURA**	**DESPLIEGUE TEMPORAL**
Optativa	2,5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
	2,5	
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
NIVEL 3: Proyectos de digitalización y seguridad de contenidos		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	**ECTS ASIGNATURA**	**DESPLIEGUE TEMPORAL**
Optativa	2,5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
	2,5	
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
RAT H01 - Aplicar las técnicas de conceptualización y modelización de sitios web y aplicaciones digitales en función del propósito, objetivos y metas de una organización, negocio o proyecto. TIPO: Habilidades o destrezas		
RAT H04 - Aplicar las métricas de análisis del uso y del comportamiento de los usuarios de sitios web con la finalidad de elaborar y mejorar productos y servicios digitales que se adapten a sus necesidades TIPO: Habilidades o destrezas		
RAT H06 - Utilizar las aplicaciones informáticas adecuadas para crear y desarrollar productos y servicios digitales TIPO: Habilidades o destrezas		
RAT H08 - Organizar dentro de equipos multidisciplinares los procesos de diagnóstico, diseño y promoción de sitios web y aplicaciones digitales. TIPO: Habilidades o destrezas		
RAT K01 - Describir los fundamentos de conceptualización y modelización de sitios web y aplicaciones digitales. TIPO: Conocimientos o contenidos		
RAT K03 - Identificar los principios metodológicos de la gestión del marketing digital, en especial para la mejora de la audiencia y las conversiones de sitios web y aplicaciones digitales. TIPO: Conocimientos o contenidos		
RAT K06 - Identificar las aplicaciones informáticas adecuadas para crear y desarrollar productos y servicios digitales TIPO: Conocimientos o contenidos		
RAT H11 - Utilizar las fuentes de información de forma crítica y responsable en la creación de contenidos digitales y en la preparación de proyectos de este ámbito de especialidad. TIPO: Habilidades o destrezas		
RAT K05 - Definir los principios de usabilidad y accesibilidad de sitios web y aplicaciones digitales a fin de mejorar la experiencia de usuario. TIPO: Conocimientos o contenidos		

CSV: 870600884464574173233976 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

RAT H09 - Planificar dentro de equipos multidisciplinares los procesos de diagnóstico, diseño y promoción de sitios web y aplicaciones digitales. TIPO: Habilidades o destrezas		
RAT H10 - Expresarse eficazmente de forma oral y escrita en catalán, castellano e inglés, con dominio del lenguaje especializado de las disciplinas relacionadas con la creación de contenidos digitales. TIPO: Habilidades o destrezas		
RAT C01 - Evaluar el impacto social y medioambiental de actuaciones en el ámbito de la gestión de contenidos digitales con la finalidad de contribuir a los ODS TIPO: Competencias		
RAT C02 - Construir, a través de la creación de contenidos digitales o de la investigación en el ámbito, un razonamiento crítico y un compromiso con la pluralidad y diversidad de realidades de la sociedad actual, desde el respeto a los derechos fundamentales, a la igualdad de mujeres y hombres, y a la no discriminación. TIPO: Competencias		
RAT C03 - Mostrar, en la gestión y creación de contenidos digitales, actitudes coherentes con las concepciones éticas, los códigos deontológicos y la integridad intelectual con conciencia de las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas. TIPO: Competencias		
RAT C04 - Trabajar en equipo de forma eficiente y coordinada, tanto en equipos disciplinarios como interdisciplinarios, en el diseño, gestión, planificación y ejecución de proyectos y retos colectivos en el ámbito de la gestión de contenidos digitales TIPO: Competencias		
RAT C05 - Adaptar los conocimientos y habilidades a situaciones prácticas en la gestión de proyectos de contenidos digitales. TIPO: Competencias		
RAT C06 - Generar habilidades de aprendizaje autónomo que permitan innovar en la gestión de contenidos digitales, así como en la investigación en el ámbito, a partir de la capacidad de análisis, reflexión, síntesis, visión global y razonamiento experto. TIPO: Competencias		
RAT C07 - Medir la capacidad de diagnosis y la creatividad en la resolución de problemas en la gestión de contenidos digitales. TIPO: Competencias		
NIVEL 2: Explotación digital		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	12,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
	12,5	
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
NIVEL 3: Concepción y diseño de sitios web culturales		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	**ECTS ASIGNATURA**	**DESPLIEGUE TEMPORAL**
Optativa	2,5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
	2,5	
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
NIVEL 3: Concepción y diseño de sitios web del gobierno y la administración abierta		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	**ECTS ASIGNATURA**	**DESPLIEGUE TEMPORAL**
Optativa	2,5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		

CSV: 870600884464574173233976 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
	2,5	
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
NIVEL 3: E-commerce y espacios web transaccionales		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	**ECTS ASIGNATURA**	**DESPLIEGUE TEMPORAL**
Optativa	2,5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
	2,5	
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
NIVEL 3: Plan de negocio de empresas digitales		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	**ECTS ASIGNATURA**	**DESPLIEGUE TEMPORAL**
Optativa	2,5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
	2,5	
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
NIVEL 3: Visualización de la información		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	**ECTS ASIGNATURA**	**DESPLIEGUE TEMPORAL**
Optativa	2,5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
	2,5	
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
RAT H01 - Aplicar las técnicas de conceptualización y modelización de sitios web y aplicaciones digitales en función del propósito, objetivos y metas de una organización, negocio o proyecto. TIPO: Habilidades o destrezas		
RAT H02 - Desarrollar acciones de promoción y difusión de proyectos digitales en redes sociales, utilizando las herramientas y técnicas adecuadas para cada plataforma. TIPO: Conocimientos o contenidos		
RAT H03 - Aplicar los principios metodológicos de la gestión del marketing digital, en especial para la mejora de la audiencia y las conversiones de sitios web y aplicaciones digitales. TIPO: Habilidades o destrezas		

CSV: 870600884464574173233976 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

RAT H04 - Aplicar las métricas de análisis del uso y del comportamiento de los usuarios de sitios web con la finalidad de elaborar y mejorar productos y servicios digitales que se adapten a sus necesidades TIPO: Habilidades o destrezas		
RAT H08 - Organizar dentro de equipos multidisciplinares los procesos de diagnóstico, diseño y promoción de sitios web y aplicaciones digitales. TIPO: Habilidades o destrezas		
RAT K01 - Describir los fundamentos de conceptualización y modelización de sitios web y aplicaciones digitales. TIPO: Conocimientos o contenidos		
RAT K02 - Identificar los principales productos y servicios digitales orientados al público usuario. TIPO: Conocimientos o contenidos		
RAT K03 - Identificar los principios metodológicos de la gestión del marketing digital, en especial para la mejora de la audiencia y las conversiones de sitios web y aplicaciones digitales. TIPO: Conocimientos o contenidos		
RAT H11 - Utilizar las fuentes de información de forma crítica y responsable en la creación de contenidos digitales y en la preparación de proyectos de este ámbito de especialidad. TIPO: Habilidades o destrezas		
RAT K04 - Distinguir los diferentes comportamientos del público usuario de sitios web a fin de mejorar la oferta de productos y servicios de acuerdo a sus necesidades TIPO: Conocimientos o contenidos		
RAT H09 - Planificar dentro de equipos multidisciplinares los procesos de diagnóstico, diseño y promoción de sitios web y aplicaciones digitales. TIPO: Habilidades o destrezas		
RAT H10 - Expresarse eficazmente de forma oral y escrita en catalán, castellano e inglés, con dominio del lenguaje especializado de las disciplinas relacionadas con la creación de contenidos digitales. TIPO: Habilidades o destrezas		
RAT C01 - Evaluar el impacto social y medioambiental de actuaciones en el ámbito de la gestión de contenidos digitales con la finalidad de contribuir a los ODS TIPO: Competencias		
RAT C02 - Construir, a través de la creación de contenidos digitales o de la investigación en el ámbito, un razonamiento crítico y un compromiso con la pluralidad y diversidad de realidades de la sociedad actual, desde el respeto a los derechos fundamentales, a la igualdad de mujeres y hombres, y a la no discriminación. TIPO: Competencias		
RAT C03 - Mostrar, en la gestión y creación de contenidos digitales, actitudes coherentes con las concepciones éticas, los códigos deontológicos y la integridad intelectual con conciencia de las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas. TIPO: Competencias		
RAT C04 - Trabajar en equipo de forma eficiente y coordinada, tanto en equipos disciplinarios como interdisciplinarios, en el diseño, gestión, planificación y ejecución de proyectos y retos colectivos en el ámbito de la gestión de contenidos digitales TIPO: Competencias		
RAT C05 - Adaptar los conocimientos y habilidades a situaciones prácticas en la gestión de proyectos de contenidos digitales. TIPO: Competencias		
RAT C06 - Generar habilidades de aprendizaje autónomo que permitan innovar en la gestión de contenidos digitales, así como en la investigación en el ámbito, a partir de la capacidad de análisis, reflexión, síntesis, visión global y razonamiento experto. TIPO: Competencias		
RAT C07 - Medir la capacidad de diagnosis y la creatividad en la resolución de problemas en la gestión de contenidos digitales. TIPO: Competencias		
RAT C08 - Crear contenidos digitales accesibles, usables y basados en fuentes de información confiables que se adapten a entornos de trabajo colaborativos y rápidamente cambiantes. TIPO: Competencias		
NIVEL 2: Prácticas obligatorias		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Prácticas Externas	
ECTS NIVEL 2	10	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
	10	
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
NIVEL 3: Prácticas		

CSV: 870600884464574173233976 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	**ECTS ASIGNATURA**	**DESPLIEGUE TEMPORAL**
Prácticas Externas	10	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
	10	
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**

4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE
RAT H01 - Aplicar las técnicas de conceptualización y modelización de sitios web y aplicaciones digitales en función del propósito, objetivos y metas de una organización, negocio o proyecto. TIPO: Habilidades o destrezas
RAT H02 - Desarrollar acciones de promoción y difusión de proyectos digitales en redes sociales, utilizando las herramientas y técnicas adecuadas para cada plataforma. TIPO: Conocimientos o contenidos
RAT H03 - Aplicar los principios metodológicos de la gestión del marketing digital, en especial para la mejora de la audiencia y las conversiones de sitios web y aplicaciones digitales. TIPO: Habilidades o destrezas
RAT H04 - Aplicar las métricas de análisis del uso y del comportamiento de los usuarios de sitios web con la finalidad de elaborar y mejorar productos y servicios digitales que se adapten a sus necesidades TIPO: Habilidades o destrezas
RAT H06 - Utilizar las aplicaciones informáticas adecuadas para crear y desarrollar productos y servicios digitales TIPO: Habilidades o destrezas
RAT H07 - Examinar productos y servicios digitales en relación con el propósito, objetivos y metas de una organización, negocio o proyecto. TIPO: Habilidades o destrezas
RAT K01 - Describir los fundamentos de conceptualización y modelización de sitios web y aplicaciones digitales. TIPO: Conocimientos o contenidos
RAT K02 - Identificar los principales productos y servicios digitales orientados al público usuario. TIPO: Conocimientos o contenidos
RAT H11 - Utilizar las fuentes de información de forma crítica y responsable en la creación de contenidos digitales y en la preparación de proyectos de este ámbito de especialidad. TIPO: Habilidades o destrezas
RAT H05 - Utilizar técnicas de diagnóstico de la experiencia de usuario, de la accesibilidad y de la usabilidad de sitios web y aplicaciones digitales para la mejora continua de los mismos. TIPO: Habilidades o destrezas
RAT H09 - Planificar dentro de equipos multidisciplinares los procesos de diagnóstico, diseño y promoción de sitios web y aplicaciones digitales. TIPO: Habilidades o destrezas
RAT H10 - Expresarse eficazmente de forma oral y escrita en catalán, castellano e inglés, con dominio del lenguaje especializado de las disciplinas relacionadas con la creación de contenidos digitales. TIPO: Habilidades o destrezas
RAT C01 - Evaluar el impacto social y medioambiental de actuaciones en el ámbito de la gestión de contenidos digitales con la finalidad de contribuir a los ODS TIPO: Competencias
RAT C02 - Construir, a través de la creación de contenidos digitales o de la investigación en el ámbito, un razonamiento crítico y un compromiso con la pluralidad y diversidad de realidades de la sociedad actual, desde el respeto a los derechos fundamentales, a la igualdad de mujeres y hombres, y a la no discriminación. TIPO: Competencias
RAT C03 - Mostrar, en la gestión y creación de contenidos digitales, actitudes coherentes con las concepciones éticas, los códigos deontológicos y la integridad intelectual con conciencia de las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas. TIPO: Competencias
RAT C04 - Trabajar en equipo de forma eficiente y coordinada, tanto en equipos disciplinarios como interdisciplinarios, en el diseño, gestión, planificación y ejecución de proyectos y retos colectivos en el ámbito de la gestión de contenidos digitales TIPO: Competencias
RAT C05 - Adaptar los conocimientos y habilidades a situaciones prácticas en la gestión de proyectos de contenidos digitales. TIPO: Competencias
RAT C06 - Generar habilidades de aprendizaje autónomo que permitan innovar en la gestión de contenidos digitales, así como en la investigación en el ámbito, a partir de la capacidad de análisis, reflexión, síntesis, visión global y razonamiento experto. TIPO: Competencias

CSV: 870600884464574173233976 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

RAT C07 - Medir la capacidad de diagnosis y la creatividad en la resolución de problemas en la gestión de contenidos digitales. TIPO: Competencias		
NIVEL 2: Trabajo final de máster		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Trabajo Fin de Grado / Máster	
ECTS NIVEL 2	7,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
	7,5	
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
NIVEL 3: Trabajo final de máster		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	**ECTS ASIGNATURA**	**DESPLIEGUE TEMPORAL**
Trabajo Fin de Grado / Máster	7,5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
	7,5	
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
RAT H01 - Aplicar las técnicas de conceptualización y modelización de sitios web y aplicaciones digitales en función del propósito, objetivos y metas de una organización, negocio o proyecto. TIPO: Habilidades o destrezas		
RAT H02 - Desarrollar acciones de promoción y difusión de proyectos digitales en redes sociales, utilizando las herramientas y técnicas adecuadas para cada plataforma. TIPO: Conocimientos o contenidos		
RAT H03 - Aplicar los principios metodológicos de la gestión del marketing digital, en especial para la mejora de la audiencia y las conversiones de sitios web y aplicaciones digitales. TIPO: Habilidades o destrezas		
RAT H04 - Aplicar las métricas de análisis del uso y del comportamiento de los usuarios de sitios web con la finalidad de elaborar y mejorar productos y servicios digitales que se adapten a sus necesidades TIPO: Habilidades o destrezas		
RAT H06 - Utilizar las aplicaciones informáticas adecuadas para crear y desarrollar productos y servicios digitales TIPO: Habilidades o destrezas		
RAT H07 - Examinar productos y servicios digitales en relación con el propósito, objetivos y metas de una organización, negocio o proyecto. TIPO: Habilidades o destrezas		
RAT K01 - Describir los fundamentos de conceptualización y modelización de sitios web y aplicaciones digitales. TIPO: Conocimientos o contenidos		
RAT K02 - Identificar los principales productos y servicios digitales orientados al público usuario. TIPO: Conocimientos o contenidos		
RAT K03 - Identificar los principios metodológicos de la gestión del marketing digital, en especial para la mejora de la audiencia y las conversiones de sitios web y aplicaciones digitales. TIPO: Conocimientos o contenidos		
RAT K06 - Identificar las aplicaciones informáticas adecuadas para crear y desarrollar productos y servicios digitales TIPO: Conocimientos o contenidos		
RAT K07 - Distinguir los principales métodos y técnicas que permiten evaluar productos y servicios digitales TIPO: Conocimientos o contenidos		

CSV: 870600884464574173233976 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

RAT H11 - Utilizar las fuentes de información de forma crítica y responsable en la creación de contenidos digitales y en la preparación de proyectos de este ámbito de especialidad. TIPO: Habilidades o destrezas
RAT H05 - Utilizar técnicas de diagnóstico de la experiencia de usuario, de la accesibilidad y de la usabilidad de sitios web y aplicaciones digitales para la mejora continua de los mismos. TIPO: Habilidades o destrezas
RAT K04 - Distinguir los diferentes comportamientos del público usuario de sitios web a fin de mejorar la oferta de productos y servicios de acuerdo a sus necesidades TIPO: Conocimientos o contenidos
RAT K05 - Definir los principios de usabilidad y accesibilidad de sitios web y aplicaciones digitales a fin de mejorar la experiencia de usuario. TIPO: Conocimientos o contenidos
RAT H09 - Planificar dentro de equipos multidisciplinares los procesos de diagnóstico, diseño y promoción de sitios web y aplicaciones digitales. TIPO: Habilidades o destrezas
RAT H10 - Expresarse eficazmente de forma oral y escrita en catalán, castellano e inglés, con dominio del lenguaje especializado de las disciplinas relacionadas con la creación de contenidos digitales. TIPO: Habilidades o destrezas
RAT C01 - Evaluar el impacto social y medioambiental de actuaciones en el ámbito de la gestión de contenidos digitales con la finalidad de contribuir a los ODS TIPO: Competencias
RAT C02 - Construir, a través de la creación de contenidos digitales o de la investigación en el ámbito, un razonamiento crítico y un compromiso con la pluralidad y diversidad de realidades de la sociedad actual, desde el respeto a los derechos fundamentales, a la igualdad de mujeres y hombres, y a la no discriminación. TIPO: Competencias
RAT C03 - Mostrar, en la gestión y creación de contenidos digitales, actitudes coherentes con las concepciones éticas, los códigos deontológicos y la integridad intelectual con conciencia de las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas. TIPO: Competencias
RAT C05 - Adaptar los conocimientos y habilidades a situaciones prácticas en la gestión de proyectos de contenidos digitales. TIPO: Competencias
RAT C06 - Generar habilidades de aprendizaje autónomo que permitan innovar en la gestión de contenidos digitales, así como en la investigación en el ámbito, a partir de la capacidad de análisis, reflexión, síntesis, visión global y razonamiento experto. TIPO: Competencias
RAT C07 - Medir la capacidad de diagnosis y la creatividad en la resolución de problemas en la gestión de contenidos digitales. TIPO: Competencias
RAT C08 - Crear contenidos digitales accesibles, usables y basados en fuentes de información confiables que se adapten a entornos de trabajo colaborativos y rápidamente cambiantes. TIPO: Competencias
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 2

4.2 ACTIVIDADES Y METODOLOGÍAS DOCENTES

ACTIVIDADES FORMATIVAS

Actividades formativas

El máster en Gestión de Contenidos Digitales se basa en una metodología activa centrada en el aprendizaje basado en proyectos (ABP) y el método del caso, con el objetivo de dotar al alumnado de las competencias necesarias para el entorno digital. El programa fomenta la autonomía, el pensamiento crítico y el trabajo colaborativo a través de actividades como el desarrollo de proyectos que simulan demandas profesionales (creación de estrategias de marketing digital, diseño UX, gestión de contenidos), análisis de casos de estudio reales, elaboración de informes y presentaciones, tutorías individualizadas y grupales, talleres prácticos y foros de debate en línea. Estas actividades se complementan con sesiones teórico-prácticas que proporcionan los fundamentos de la gestión de contenidos digitales en sus diversas dimensiones. El máster también promueve el contacto con el entorno profesional mediante la participación en eventos, visitas a empresas y la posibilidad de realizar prácticas profesionales. En definitiva, el programa ofrece una experiencia de aprendizaje integral y aplicada que capacita a los estudiantes para afrontar los retos del presente y futuro de la gestión de contenidos en el entorno digital.

4.2.a) Actividades formativas de materias obligatorias y optativas

Actividades formativas	Modalidad P / SP / V	Dedicación del estudiante: - Presencial - Trabajo dirigido - Aprendiz. autónomo	Resultados de aprendizaje (RAT)		
			Conocimientos (K)	Habilidades (H)	Competencias (C)
Actividades de aprendizaje					
Trabajo en equipo (por parejas, pequeños grupos, lluvia de ideas)	P	Presencial / Trabajo dirigido / Aprendizaje autónomo	-	RAT H07, RAT H08	RAT C04, RAT C05
Trabajo escrito (informe, memoria, diario de campo, proyectos ...)	P	Presencial / Trabajo dirigido / Aprendizaje autónomo	-	RAT H01, RAT H02, RAT H03, RAT H04, RAT H07, RAT H08, RAT H09, RAT H10, RAT H11	RAT C01, RAT C02, RAT C03, RAT C04, RAT C05, RAT C06, RAT C07
Trabajo audiovisual (vídeos...)		Presencial / Trabajo dirigido / Aprendizaje autónomo	-	RAT H01, RAT H02, RAT H03, RAT H04, RAT H05, RAT H06, RAT H10, RAT H11	RAT C03, RAT C04, RAT C05, RAT C06, RAT C07

CSV: 870600884464574173233976 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

Trabajo de programación (base de datos, programa informático)	P	Presencial / Trabajo dirigido / Aprendizaje autónomo	RAT K02, RAT K06	RAT H01, RAT H02, RAT H03, RAT H04, RAT H05, RAT H06, RAT H07, RAT H08	RAT C04, RAT C05, RAT C06
Actividades de aplicación	P	Presencial	RAT K02, RAT K04, RAT K05, RAT K06, RAT K07	RAT H01, RAT H03, RAT H04, RAT H05, RAT H06, RAT H07	RAT C05
Resolución de problemas	P	Presencial	RAT K04, RAT K05	RAT H01, RAT H05, RAT H06,	RAT C05, RAT C06,
Ejercicios prácticos	P	Presencial	RAT K01, RAT K02, RAT K03, RAT K04, RAT K05, RAT K07	RAT H03, RAT H04, RAT H05, RAT H07, RAT H08, RAT H09, RAT H10, RAT H11	RAT C05,
Visita	P	Presencial	RAT K02, RAT K06	-	-
Debate	P	Presencial /	-	RAT H02,	RAT C06, RAT C07
Participación en fórums (temáticos, discusión...)	P	Trabajo dirigido / Aprendizaje autónomo	-	RAT H02,	RAT C06, RAT C07
Exposición oral	P	Presencial /	-	RAT H10	-
Trabajo con fuentes de información (búsqueda de información, lectura de documentos, visualización de vídeos...)	P	Presencial / Trabajo dirigido / Aprendizaje autónomo	RAT K01, RAT K02, RAT K03, RAT K04, RAT K05, RAT K06, RAT K07	RAT H11	RAT C01, RAT C02, RAT C03,
Aprendizaje autónomo	P	Presencial / Trabajo dirigido / Aprendizaje autónomo	RAT K01, RAT K02, RAT K03, RAT K04, RAT K05, RAT K06, RAT K07	RAT H01, RAT H02, RAT H03, RAT H04, RAT H05, RAT H06, RAT H07, RAT H08, RAT H09, RAT H10, RAT H11	RAT C01, RAT C02, RAT C03, RAT C04, RAT C05, RAT C06, RAT C07

METODOLOGÍAS DOCENTES

Metodologías docentes

La metodología docente, con un marcado carácter práctico, se centra en la aplicación de los conocimientos teóricos a la resolución de problemas reales del sector. Se utilizan principalmente el aprendizaje basado en proyectos (ABP) y el método del caso, donde se plantean escenarios y desafíos que los estudiantes deben afrontar de forma colaborativa. El análisis de casos permite profundizar en la toma de decisiones estratégicas en contextos específicos, mientras que el desarrollo de proyectos fomenta la creatividad y la capacidad de innovación. Cada estudiante dispone de un dominio web con alojamiento, que sirve como espacio de prácticas para las diversas asignaturas. En este entorno, los estudiantes pueden experimentar con diferentes herramientas y tecnologías, desarrollar sus propios proyectos y construir un porfolio profesional. El rol del docente es el de guía y facilitador del aprendizaje. A través de tutorías individualizadas y grupales, se proporciona un seguimiento personalizado a cada estudiante, orientando su proceso de aprendizaje y fomentando el desarrollo de su autonomía. La docencia se desarrolla en aulas convencionales y de informática equipadas con el software necesario. Además, profesores y estudiantes disponen de un Campus Virtual que facilita el acceso a material docente, bibliografía, recursos educativos e interacción más allá de las clases presenciales.

4.2.a) Metodologías docentes de materias básicas, obligatorias y optativas

Metodologías docentes	**Modalidad P / SP / V**	**Dedicación del estudiante: - Presencial - Trabajo dirigido - Aprendiz. autónomo**	**Resultados de aprendizaje (RAT)**		
			Conocimientos (K)	**Habilidades (H)**	**Competencias (C)**
Clase expositiva (clase magistral)	P	Presencial	RAT K01, RAT K02, RAT K03, RAT K04, RAT K05, RAT K06, RAT K07		
Sesiones prácticas (laboratorio, campo, informática, con documentos, digitales...)	P	Presencial	RAT K01, RAT K02, RAT K03, RAT K04, RAT K05, RAT K06, RAT K07	RAT H01, RAT H04, RAT H05, RAT H06	RAT C02, RAT C04, RAT C05,
Seminarios	P	Presencial	RAT K01, RAT K02, RAT K03, RAT K04, RAT K05, RAT K06, RAT K07	RAT H02, RAT H03, RAT H07, RAT H08, RAT H09	RAT C01, RAT C02, RAT C03, RAT C04, RAT C05, RAT C06, RAT C07
Estudio de casos	P	Presencial / Trabajo dirigido / Aprendizaje autónomo	RAT K01, RAT K02, RAT K03, RAT K04, RAT K05, RAT K06, RAT K07	RAT H01, RAT H02, RAT H03, RAT H04, RAT H05, RAT H06, RAT H07	RAT C01, RAT C03, RAT C05,
Aprendizaje basado en problemas	P	Presencial / Trabajo dirigido / Aprendizaje autónomo	-	RAT H03, RAT H04, RAT H05, RAT H06	RAT C05, RAT C06
Aprendizaje basado en proyectos	P	Presencial / Trabajo dirigido / Aprendizaje autónomo	-	RAT H01, RAT H02, RAT H03, RAT H04, RAT H05, RAT H06, RAT H07, RAT H08, RAT H09, RAT H10, RAT H11	RAT C01, RAT C02, RAT C03, RAT C04, RAT C05, RAT C06, RAT C07

4.2.b) Prácticas académicas externas (obligatorias)

Las prácticas externas se regulan con el **PEQ 070 del SAIQU** y se rigen por la **Normativa de Prácticas externas de la UB** y por las **Especificacions de la FIMA a la Normativa de pràctiques acadèmiques externes dels estudiants de la Universitat de Barcelona**. Para poder cursar las prácticas externas será requisito haber superado los créditos correspondientes a las asignaturas de *Diseño y desarrollo digital* y *Análisis y planificación digital* Se realizarán (un total de 200 h) en empresas o instituciones que tengan implementados proyectos digitales de relevancia. La Facultad cuenta con un coordinador de prácticas de centro que mantiene un diálogo constante con los coordinadores de prácticas en los centros. Las tareas se detallarán en el proyecto formativo acordado con la empresa o institución. Tendrá dos tutores: uno académico y uno profesional en el centro de prácticas. El **tutor académico** orientará al estudiante en la elección y definición de las prácticas, y le asesorará en la elección del puesto atendiendo a sus intereses profesionales. El **tutor profesional**, por su parte, evaluará la ejecución de las prácticas mediante la elaboración de un informe que incluye rúbricas. Finalmente, el tutor académico determinará la calificación final de las prácticas a partir de las siguientes evidencias: · Trabajo escrito: informe global del desarrollo de las prácticas. · Informe de evaluación del tutor profesional, a partir de un formulario establecido previamente.

La lista de centros que se ofrece para la realización de dichas prácticas pueda consultarse en **https://web.ub.edu/ca/web/facultat-informacio-mitjans-audiovisuals/practiques-curricular-gestio-continguts-digitals**

CSV: 870600884464574173233976 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

4.2.c) Trabajo de fin de Máster

El TFM, regulado por el **PEQ 061** del SAIQU, las **Normes generals...** y la **Normativa reguladora de TFM de la FIMA**, tiene como objetivo que el estudiante demuestre el dominio de las competencias generales y específicas y también que sepa aplicarlas. Para poder cursar la asignatura será requisito haber superado los créditos correspondientes a las asignaturas de *Diseño y desarrollo digital* y *Análisis y planificación digital* **1. Definición y aprobación del proyecto.** El estudiante realiza una propuesta de TFM a partir de la cual el coordinador de la asignatura asigna un tutor al alumno. Con su ayuda, el estudiante perfila la temática final de su trabajo. **2. Realización del trabajo.** El trabajo, de carácter individual, se realiza a lo largo del semestre. Durante su elaboración el alumno cuenta con el apoyo de su tutor mediante tutorías individuales. También se realiza un seminario con alumnos y profesionales. **3. Presentación y defensa.** El estudiante deberá entregar proyecto finalizado al tutor dentro del plazo establecido. Tras la autorización del tutor, el estudiante realizará la exposición y defensa del proyecto en un acto público ante una comisión evaluadora formada por tres miembros, incluido el tutor. Con la antelación que se establezca, el estudiante deberá subir al campus virtual de la asignatura una copia electrónica del TFM.

4.3 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

4.3. Sistemas de evaluación

El sistema de evaluación del máster en Gestión de Contenidos Digitales se basa principalmente en la entrega de trabajos, dado que el programa formativo se fundamenta principalmente en el aprendizaje basado en proyectos y el método del caso. Los estudiantes elaborarán memorias, informes y proyectos que permitan verificar la adquisición de conocimientos, el desarrollo de habilidades y la aplicación de competencias profesionales en la gestión de contenidos digitales. Las pruebas escritas se reservan para la evaluación única, mientras que las pruebas orales se utilizan principalmente en la defensa del Trabajo Final de Máster (TFM) y en algunas asignaturas que requieren presentaciones o exposiciones. La memoria de prácticas externas es otro elemento clave de la evaluación, ya que permite valorar la capacidad del estudiante para aplicar lo aprendido en un entorno profesional real. Se emplearán rúbricas para la evaluación de algunos trabajos y actividades, con el fin de establecer criterios claros y transparentes que permitan a los estudiantes conocer de antemano los aspectos que se valorarán en su desempeño.

4.3.a) Evaluación de las materias obligatorias y optativas

Sistemas y actividades de evaluación	**Resultados de aprendizaje generales (RAT)**		
	Conocimientos (K)	**Habilidades (H)**	**Competencias (C)**
Pruebas escritas			
Examen teórico / teórico-práctico	RAT K01, RAT K02, RAT K03, RAT K04, RAT K05, RAT K06, RAT K07	RAT H02, RAT H05, RAT H07	RAT C05
Cuestionario o test	RAT K02, RAT K03, RAT K04, RAT K06, RAT K07	-	
Resolución de problemas	RAT K02, RAT K06,	RAT H01, RAT H03, RAT H04, RAT H05, RAT H07	RAT C05, RAT C06
Entrega de trabajos			
Memoria de estudio de casos	RAT K02, RAT K03, RAT K04, RAT K06, RAT K07	RAT H01, RAT H02, RAT H05, RAT H06, RAT H07, RAT H10	RAT C05, RAT C06, RAT C07
Memoria de trabajo (individual, en grupo)	RAT K02, RAT K03, RAT K04, RAT K06, RAT K07	RAT H01, RAT H02, RAT H03, RAT H04, RAT H05, RAT H06, RAT H07, RAT H08, RAT H09, RAT H10, RAT H11	RAT C01, RAT C02, RAT C03, RAT C04, RAT C05, RAT C06, RAT C07
Informe de salida de camp	RAT K02, RAT K06,		
Redacción de proyectos	RAT K02, RAT K06,	RAT H01, RAT H04, RAT H07, RAT H09, RAT H10, RAT H11	RAT C01, RAT C02, RAT C03, RAT C04, RAT C05, RAT C06, RAT C07
Resúmenes, comentarios, reseñas	RAT K01, RAT K02, RAT K03, RAT K04, RAT K05, RAT K06, RAT K07	RAT H01, RAT H02, RAT H03, RAT H04, RAT H05, RAT H06, RAT H07, RAT H08, RAT H09, RAT H10, RAT H11	RAT C01, RAT C02, RAT C03, RAT C04, RAT C05, RAT C06, RAT C07
Memoria de prácticas		RAT H10, RAT H11	RAT C01, RAT C02, RAT C03, RAT C04, RAT C05, RAT C06, RAT C07
Pruebas orales			
Exposición oral de trabajos	RAT K01, RAT K02, RAT K03, RAT K04, RAT K05, RAT K06, RAT K07	RAT H10, RAT H11	
Defensa y argumentación en debates o TFM	RAT K01, RAT K02, RAT K03, RAT K04, RAT K05, RAT K06, RAT K07		RAT C01, RAT C02, RAT C03, RAT C04, RAT C05, RAT C06, RAT C07
Examen oral	RAT K01, RAT K02, RAT K03, RAT K04, RAT K05, RAT K06, RAT K07	RAT H02, RAT H05, RAT H07	RAT C05
Instrumentos basados en la observación			
Listados de control. Escalas de estimación, registros		RAT H01, RAT H06, RAT H07, RAT H08, RAT H09, RAT H10, RAT H11	RAT C03, RAT C04, RAT C05, RAT C06, RAT C07

4.3.b) Evaluación de las Prácticas académicas externas (obligatorias)

Las prácticas tienen un sistema de evaluación y seguimiento en el que participan el coordinador de prácticas, el tutor académico y el tutor profesional. La única evaluación que se contempla en las prácticas externas es la evaluación continuada que se compondrá de:

- Un trabajo escrito (30 % de la nota final), que será evaluado por el tutor del centro.
- Un informe de evaluación del centro de prácticas que realizará el tutor profesional, quien evaluará las actitudes y las tareas llevadas a cabo por el estudiante durante la estancia de prácticas (70 % de la nota final).

El tutor del centro evalúa las actitudes y tareas llevadas a cabo por el estudiante; mientras que el tutor académico evalúa las capacidades de análisis crítico, de reflexión y de integración del aprendizaje en el centro con los conocimientos adquiridos anteriormente, mediante la redacción de un trabajo escrito Para superar la asignatura hay que aprobar los dos elementos de la evaluación. En caso de que el alumno haya solicitado dispensa por disponer de experiencia profesional anterior el elemento de evaluación será el trabajo escrito.

CSV: 870600884464574173233976 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

4.3.c) Evaluación del Trabajo de Fin de Máster

El trabajo de fin de máster deberá ser autorizado por el tutor asignadoy defenderse de forma pública ante un tribunal de tres miembros (profesores del máster), uno de los cuales puede ser el propio profesor tutor. Cada estudiante dispondrá de hasta 20 minutos para hacer una presentación y defensa de su proyecto. A continuación, los miembros del tribunal dispondrán de un turno de intervenciones para hacerle preguntas, pedirle aclaraciones, etc. El alumno dispondrá a continuación de un solo turno para dar las respuestas que crea adecuadas. El tribunal valorará en la calificación final los siguientes aspectos:

1. Del trabajo escrito:

- Valoración global: claridad en la formulación de los objetivos; coherencia interna; relevancia (originalidad y utilidad práctica) y resultados obtenidos.
- Base teórica: calidad de la revisión bibliográfica de las fuentes del trabajo.
- Metodología: adecuación y descripción de los métodos utilizados; interpretación de datos y resultados; coherencia y adecuación de las conclusiones.
- Aspectos formales: orden y claridad en la estructura del trabajo; corrección ortográfica y sintáctica; actualización y relevancia de la bibliografía.

1. De los resultados del trabajo:
    - Grado de consecución de los objetivos planteados.
    - Impacto potencial del proyecto o investigación.
    - Aportaciones originales o innovadoras.
2. De la defensa del trabajo:

- Capacidad de síntesis y adecuación al tiempo asignado.
- Explicación oral.
- Adecuación en el uso de la tecnología.
- Calidad de los argumentos y del debate con el tribunal.

Si el TFM no se presenta en el plazo previsto o no obtiene una valoración positiva en la defensa, puede optar a la reevaluación en las condiciones establecidas por la facultad. Esta consiste en la presentación de una versión que corrija los aspectos señalados por el tutor o el tribunal.

4.4 ESTRUCTURAS CURRICULARES ESPECÍFICAS

CSV: 870600884464574173233976 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

5. PERSONAL ACADÉMICO Y DE APOYO A LA DOCENCIA

PERSONAL ACADÉMICO
Ver Apartado 5: Anexo 1.
OTROS RECURSOS HUMANOS
Ver Apartado 5: Anexo 2.

6. RECURSOS MATERIALES E INFRAESTRUCTURALES, PRÁCTICAS Y SERVICIOS

Justificación de que los medios materiales disponibles son adecuados: Ver Apartado 6: Anexo 1.

7. CALENDARIO DE IMPLANTACIÓN

7.1 CRONOGRAMA DE IMPLANTACIÓN	
CURSO DE INICIO	2018
Ver Apartado 7: Anexo 1.	

7.2 PROCEDIMIENTO DE ADAPTACIÓN

7.2 Procedimiento de adaptación

Este título no extingue ningún otro título. Al tratarse de una modificación del plan de estudios posterior, se aplicará el procedimiento de adaptación según lo regulado en la **Normativa de extinción de titulaciones y planes de estudios de la Universitat de Barcelona** aprobada por el Consejo de Gobierno de 27 de febrero de 2020. En esta propuesta el plan de estudios (el mismo desde 2018) supone una reducción de la carga lectiva del TFM (que pasaría de los 10 cr. del curso actual 2024-2025 a los 7,5 ECTS del curso 2025-2026) y un incremento de la de las prácticas (que pasan de 7,5 a 10 ETCS). Los cambios del total de créditos del trabajo final y de las prácticas serán de aplicación en el bienio 2025-27, ofreciendo un plan de extinción para los alumnos del bienio anterior que no hayan finalizado sus estudios. **Cronograma de extinción**

Asignatura	2025-2026	2026-2027	2027-2028
Prácticas	Con docencia	Con docencia	Extinguida
Trabajo de fin de grado	Con docencia	Con docencia	Extinguida

Equivalencias entre planes de estudios

PLAN ANTERIOR			PLAN NUEVO		
Asignatura	**Tipo**	**Créditos**	**Asignatura**	**Tipo**	**Créditos**
Prácticas	PR	7,5	*Prácticas*	PR	10

7.3 ENSEÑANZAS QUE SE EXTINGUEN

CÓDIGO	ESTUDIO - CENTRO
4311542-08070477	Máster Universitario en Gestión de Contenidos Digitales-Facultad de Información y Medios Audiovisuales

8. SISTEMA INTERNO DE GARANTÍA DE LA CALIDAD Y ANEXOS

8.1 SISTEMA INTERNO DE GARANTÍA DE LA CALIDAD	
ENLACE	https://www.ub.edu/portal/web/informacio-mitjans-audiovisuals/sistema-de-la-qualitat

8.2 INFORMACIÓN PÚBLICA

8.2. Medios para la información pública

De acuerdo con los valores que emanan de la **Política de la calidad de la UB**, el acceso a la información pública son valores esenciales para la universidad. La UB se ha dotado de los instrumentos necesarios para dar una información pública para los estudiantes actuales y futuros. # Una **web** de acceso universal, en catalán, castellano e inglés a través del cual se difunden los programas formativos, las noticias, las actuaciones y los acontecimientos de la vida universitaria. # Unas intranets de profesorado, alumnado y PAS que amplían la información con las cuestiones directamente vinculadas a la gestión que se desarrolla para estos colectivos. # Un **Portal de la Transparencia** # Presencia en las redes sociales # Una página web donde se publican las memorias y los planes de estudios-**Gestión enseñanzas**, los datos e indicadores asociados con la implantación del plan de estudios- **Cuadro de mando** y los sellos de las acreditaciones- **Sellos**. # Las memorias que la UB elabora y publica cada curso académico: **la Académica** y la **Responsabilidad social**. # La facultad dispone de una página web (**https://www.ub.edu/portal/web/informacio-mitjans-audiovisuals**) con información sobre sus actividades y el despliegue operativo de sus titulaciones.

8.3 ANEXOS
Ver Apartado 8: Anexo 1.

PERSONAS ASOCIADAS A LA SOLICITUD

RESPONSABLE DEL TÍTULO			
CARGO	**NOMBRE**	**PRIMER APELLIDO**	**SEGUNDO APELLIDO**
Vicerrectora de Política Académica	MARIA PILAR	DELGADO	HITO
DOMICILIO	**CÓDIGO POSTAL**	**PROVINCIA**	**MUNICIPIO**
Gran Via de les Corts Catalanes, 585	08007	Barcelona	Barcelona
EMAIL	**FAX**		

CSV: 870600884464574173233976 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

agencia.qualitat@ub.edu	934035511		
REPRESENTANTE LEGAL			
CARGO	**NOMBRE**	**PRIMER APELLIDO**	**SEGUNDO APELLIDO**
Vicerrectora de Política Académica	MARIA PILAR	DELGADO	HITO
DOMICILIO	**CÓDIGO POSTAL**	**PROVINCIA**	**MUNICIPIO**
Gran Via de les Corts Catalanes, 585	08007	Barcelona	Barcelona
EMAIL	**FAX**		
vr.academica@ub.edu	934035511		
El Rector de la Universidad no es el Representante Legal			
Ver Personas asociadas a la solicitud: Anexo 1.			
SOLICITANTE			
El responsable del título es también el solicitante			
CARGO	**NOMBRE**	**PRIMER APELLIDO**	**SEGUNDO APELLIDO**
Vicerrectora de Política Académica	MARIA PILAR	DELGADO	HITO
DOMICILIO	**CÓDIGO POSTAL**	**PROVINCIA**	**MUNICIPIO**
Gran Via de les Corts Catalanes, 585	08007	Barcelona	Barcelona
EMAIL	**FAX**		
agencia.qualitat@ub.edu	934035511		

INFORME DEL SIGC

Informe del SIGC: Ver Apartado del SIGC: Anexo 1.

CSV: 870600884464574173233976 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

Apartado 1: Anexo 6

Nombre : Justificació i resposta al.legacions.pdf

HASH SHA1 :46D3C63CAA8B6A699258A398C7D7984EB003744F

Código CSV :870599687085079857403050

Ver Fichero: Justificació i resposta al.legacions.pdf

CSV: 870600884464574173233976 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

Apartado 4: Anexo 1

Nombre :4.pdf

HASH SHA1 :984248E2B5D89B25B93E31A1A3BC8C32651D84C4

Código CSV :868624179477349627702942

Ver Fichero: 4.pdf

CSV: 870600884464574173233976 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

Apartado 5: Anexo 1

Nombre :51.pdf

HASH SHA1 :572C9E480EC23E46CE31F74D6FB6ACAB9E03BE45

Código CSV :805634379042943222065655

Ver Fichero: 51.pdf

CSV: 870600884464574173233976 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

Apartado 5: Anexo 2

Nombre :52.pdf

HASH SHA1 :B1F8D85A8F887AB7511E6E1BF403D3A35BE661A5

Código CSV :802630255046526014755400

Ver Fichero: 52.pdf

CSV: 870600884464574173233976 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

Apartado 6: Anexo 1

Nombre :62.pdf

HASH SHA1 :8ADF31A46791CC833EC94095027A2EF9792E6F91

Código CSV :805634493236770951969163

Ver Fichero: 62.pdf

CSV: 870600884464574173233976 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

Apartado 7: Anexo 1

Nombre :71.pdf

HASH SHA1 :06FEF3B4EB19B78AA489715F06808617A7C6156B

Código CSV :805634994759650417424215

Ver Fichero: 71.pdf

CSV: 870600884464574173233976 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

Apartado 8: Anexo 1

Nombre :RA_OA_MGCD.pdf

HASH SHA1 :3A2C122A8F2DE207C8B5D4038A5DC369008ED13D

Código CSV :805642425012884687812708

Ver Fichero: RA_OA_MGCD.pdf

CSV: 870600884464574173233976 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

Apartado Personas asociadas a la solicitud: Anexo 1

Nombre : Delegació competències vicerrectora Política Acadèmica_V2.pdf

HASH SHA1 :2AA9C39A7B35A3A5F4FA1275DBC3008C68B867B4

Código CSV :819387472039437625404905

Ver Fichero: Delegació competències vicerrectora Política Acadèmica_V2.pdf

CSV: 870600884464574173233976 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

Apartado Informe del SIGC: Anexo 1

Nombre : Informe_preceptiu_SGIC_MS_MGCD CAST-CAT.pdf

HASH SHA1 :C8F12827D32F894EB033ED7591701BAC6516A156

Código CSV :829945377006290553088392

Ver Fichero: Informe_preceptiu_SGIC_MS_MGCD CAST-CAT.pdf

CSV: 870600884464574173233976 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

CSV: 870600884464574173233976 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es